

Государственное казённое общеобразовательное учреждение Ленинградской области
«Ефимовская школа-интернат, реализующая адаптированные образовательные
программы»



ПОЛОЖЕНИЕ
о работе педагога над темой по самообразованию

1. Общие положения

1.1. Самообразование - многокомпонентная личностно и профессионально значимая самостоятельная познавательная деятельность педагога, включающая в себя общеобразовательное, предметное, психолого-педагогическое и методическое самообразование.

1.2. Необходимость самообразования диктуется, с одной стороны, самой спецификой учительской деятельности, её социальной ролью, с другой стороны, тенденциями непрерывного образования, что связано с постоянно меняющимися условиями педагогического труда, потребностями общества, эволюцией науки и практики.

1.3. Цели самообразования педагога:

- расширение общепедагогических и психологических знаний с целью обогащения и совершенствования методов обучения и воспитания;
- углубление знаний по разным методикам;
- овладение достижениями педагогической науки, передовой педагогической практики;
- повышение общекультурного уровня педагога.

1.4. Одной из основных форм работы повышения квалификации является деятельность педагога над темой самообразования.

2. Цель и задачи работы над темой самообразования

2.1. Цель работы над темой самообразования - систематическое повышение педагогом своего профессионального уровня.

2.2. Задачи:

- совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;
- овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей;
- изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий,
- развитие в учреждении инновационных процессов.

3. Порядок работы над темой самообразования

Алгоритм работы педагога над темой самообразования:

- 1) выбор темы и сроков работы;
- 2) составление плана работы;
- 3) отслеживание педагогом работы по теме;
- 4) результаты работы и формы его представления.

4. Организация деятельности педагога при работе над темой самообразования

4.1. Тема самообразования формируется, исходя из методической темы учреждения, затруднений педагога, специфики его индивидуальных интересов.

4.2. Срок работы над темой определяется индивидуально и может составлять от одного до четырех лет.

4.3. Педагог составляет план работы над темой по самообразованию на учебный год (план может быть разработан на весь запланированный срок работы), в котором отражаются содержание работы, сроки выполнения, способы достижения. (См. п. 4 *Приложение 1*)

4.4. Для отслеживания работы над темой самообразования учитель создаёт «Папку самообразования педагога». (*Приложение 1*)

4.5. Ежегодно педагог представляет отчёт по работе над темой самообразования, согласно примерному плану. (См. п. 6 *Приложение 1*)

4.6. По окончании работы над темой самообразования педагог создаёт итоговый отчёт. (См. п. 7 *Приложение 1*)

4.7. Результат работы по теме самообразования может быть представлен в форме:

- доклада,
- реферата,
- статьи,
- программы,
- дидактического материала,
- методического пособия,
- методической разработки,
- проекта,
- пакета контрольных работ,
- материала в аттестационную комиссию и др.

Формы представления результата работы могут быть различны:

- выступления (отчёт) на заседании МО, педсовете и др.,
- теоретический, методический, практический семинар,
- практикум,
- тренинг,
- мастер-класс,
- открытый урок,
- открытое внеклассное мероприятие и др.

5. Документация педагога при работе над темой самообразования

5.1. При работе над темой самообразования учитель создаёт «Папку самообразования педагога».

5.2. Содержание папки (*Приложение 1*):

- 1) титульный лист,
- 2) информационный блок (визитная карточка педагога, карта повышения профессиональной компетенции педагога),
- 3) карта самообразования педагога,
- 4) план работы,
- 5) отчет по работе над темой самообразования.

6. Учёт и анализ тем самообразования

6.1. Для отслеживания работы педагогов по темам самообразования руководители МО ежегодно заполняют таблицу «Сведения о работе педагогов по темам самообразования». (Приложение 2)

6.2. При выявлении наиболее значимого опыта руководители МО представляют педагогам справки об эффективности использования практических результатов (методических разработок, проектов, дидактического материала и т.д.), заверенные руководителем учреждения.

7. Права и обязанности педагога при работе над темой самообразования

7.1. Педагог имеет право:

- самостоятельно выбирать тему самообразования, форму результата и его представления;

- изменять план работы над темой самообразования, исходя из реальных потребностей и возможностей.

7.2. Педагог обязан:

- проводить работу над темой самообразования,

- вести необходимую документацию,

- весь наработанный материал сдавать руководителю МО (данный материал становится доступным для использования другими педагогами).

Приложение 1
к Положению о работе педагога над темой самообразования
(1)

Визитная карточка педагога

ФИО	
Дата рождения	
Образование	
Специальность по диплому	
Должность	
Стаж общий	
Стаж общий педагогический	
Стаж в данном учреждении	
Стаж в данной должности	
Квалификационная категория, дата присвоения	
Адрес электронной почты, телефон	
Награды	

(2)

Повышение профессиональной компетенции педагога

Форма	Название	Учебный год

Примечание:

Формы повышения профессиональной компетенции педагога – это:

- курсы ПК,
- семинары,
- вебинары,
- конференции,
- профессиональные конкурсы,
- публикации,
- открытые уроки,
- мастер-классы, которые посетил педагог.

(3)

Карта самообразования педагога

Уч.год	Тема самообразования	Срок работы над темой	Результат работы	Форма представления результата работы

(4)

Примерный план работы педагога над темой самообразования

Тема:

Этапы	Содержание работы	Сроки
I. Диагностический	Анализ затруднений. Постановка проблемы. Изучение литературы, имеющегося опыта по проблеме.	I год
II. Прогностический	Определение целей и задач работы над темой. Разработка системы мер, направленных на решение проблемы. Прогнозирование результатов.	I год
III. Практический	Внедрение ППО, системы мер, направленных на решение проблемы. Формирование методического комплекса. Отслеживание процесса, текущих, промежуточных результатов. Корректировка работы.	II год (III), (IV)
IV. Обобщающий	Подведение итогов. Оформление результатов работы по теме самообразования. Представление материалов.	III год (IV), (V).
V. Внедренческий	Использование опыта самим педагогом в процессе дальнейшей работы. Распространение опыта.	В ходе дальнейшей педагогической деятельности.

(7)

Результаты работы

Формы представления результатов работы

Место представления результатов работы

Эффективность работы

Вывод

Рекомендации (для себя, коллегам)

Приложение 2
к Положению о работе педагога над темой самообразования

**Сведения о работе педагогов, входящих в состав МО учителей
над темами самообразования
за _____ учебный год**

№ п/п	ФИО педагога	Тема самообразования	Год работы над темой	Деятельность по реализации темы