

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Ленинградской области «Ефимовская школа-интернат, реализующая  
адаптированные образовательные программы»

**РАССМОТРЕНО**

на заседании методического  
объединения воспитателей  
Протокол № 1 от  
«30» августа 2022 г.

**СОГЛАСОВАНО**

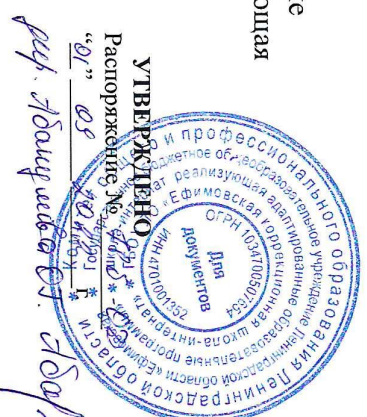
заместителем директора до УВР  
Маловской Е. А. [подпись]  
«27» августа 2022 г.

**ПЛАН РАБОТЫ**

**МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЕЙ**

Руководитель: Осокина И. А.

2022 – 2023 учебный год.



**Методическая тема школы:**

**Тема методической работы:**

« Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование системы воспитательной работы в условиях реализации ФГОС для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»

**Цель работы методического объединения воспитателей:**

Создание целостной, общедоступной, адаптивной к особенностям ребёнка системы специального образования, обеспечивающей детям с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) оптимальные педагогические условия для подготовки их к активной, общественно - полезной жизни.

**Основные задачи работы методического объединения воспитателей:**

1. Совершенствование педагогического мастерства и повышение квалификации воспитателей посредством применения современных форм воспитательного взаимодействия и применения образовательно и воспитательных технологий.
2. Использование современных подходов к реализации коррекционной работы в условиях реализации ФГОС для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).
3. Организовать личностно-ориентированный системный подход к решению проблем учебно-воспитательного процесса.
4. Привлекать внимание воспитателей к потенциальным возможностям внеурочной деятельности для развития и воспитания обучающихся.
5. Развивать объективную потребность современных педагогических технологий в воспитательном процессе.
6. Создать условия для реализации творческих способностей воспитателей через организацию открытых мероприятий воспитательного характера, обмен и изучения передового педагогического опыта.

**Основные направления деятельности методического объединения воспитателей:**

1. Изучение нормативных документов;
2. Организация работы по изучению и распространению передового педагогического опыта;
3. Изучение и ознакомление с новинками методической литературы и научными изданиями;
4. Организация накопления методических материалов и разработок;

5. Повышение профессионального мастерства через систему курсов, передача опыта коллегам;
6. Активизация работы членов МО по повышению профессиональной компетенции в области применения ИКТ.
7. Создание условий для творческой работы воспитателя;
8. Обеспечение единой воспитательной среды для формирования и развития личности обучающегося с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

**Основные методические формы работы в методическом объединении воспитателей:**

1. Тематические педсоветы;
2. Заседания методических объединений по вопросам методики воспитания обучающихся;
3. Круглые столы;
4. Совещания и семинары по методическим вопросам;
5. Творческие отчеты воспитателей;
6. Мастер – классы;
7. Работа по темам самообразования;
8. Предметные недели;
9. Индивидуальные консультации;
10. Открытые занятия;
11. Взаимопосещение внеклассных мероприятий;
12. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

**Документация методического объединения:**

1. Положение о МО;
2. Должностные обязанности воспитателя;
3. Анализ работы за прошедший год;
4. Сведения об участниках МО воспитателей (возраст, образование, специальность, общий и педагогический стаж, квалификационная категория);
5. График проведения открытых внеклассных мероприятий воспитателей МО;

6. Сведения о темах самообразования воспитателей МО;
7. Перспективный план повышения квалификации воспитателей МО;
8. Перспективный план аттестации воспитателей МО;
9. Тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на текущий учебный год;
10. План работы методического объединения воспитателей на 2022 – 2023 учебный год
11. План работы с молодыми специалистами.
12. Протоколы заседаний МО.

План работы методического объединения воспитателей на 2022 – 2023 учебный год

I. Заседание (организационно – установочное) Август 2022г

№, блок	Тема, содержание работы	Форма работы	Исполнитель	Ожидаемый результат
«Организационный блок»	<p><b>Тема: «Моделирование и построение воспитательного процесса на новый учебный год».</b></p> <p>1. Корректировка и утверждение плана работы МО на новый учебный год.</p> <p>2. Выбор и утверждение тем по самообразованию воспитателей</p> <p>3. Утверждение графика открытых занятий</p> <p>4. Методические рекомендации по составлению календарно тематического планирования воспитателя. Ведение документации</p>	<p>Выступление</p> <p>Круглый стол</p> <p>Выступление</p> <p>Рекомендации</p>	<p>Руководитель воспитателей</p> <p>МО</p>	<p>Организация структуры методического объединения</p>

«Испытываем затруднения»	1. Рассмотрение рабочей программы воспитания на 2022-2023 учебный год	Рассмотрение ознакомление с направленными программами, основными	Руководитель воспитателей МО	Повышение нормативно-правовой компетентности педагога
«Поделится впечатлениями»	1. Обмен впечатлениями об организации летнего отдыха воспитанников.	Обсуждаем, предлагаем	Все педагоги	Сплочение педагогического коллектива. Работа над ошибками, поиск новых идей.
«Отслеживание результатов работы»	<p>Объект</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Календарно – тематическое планирование воспитателей</li> <li>2. Исследование уровня воспитанности обучающихся</li> <li>3. Посещение и оказание помощи молодым специалистам</li> </ol>	<p>Цель</p> <p>Совершенствование планирования воспитательной работы</p> <p>Выбор оптимальных направлений по повышению профессионального мастерства</p>	Сроки Сентябрь - октябрь	

**Работа между заседаниями методического объединения:**

- Изучение нормативных документов, регламентирующих воспитательный процесс;
- Диагностика воспитанников на начало учебного года;
- Работа с методической литературой по своим методическим темам;
- Участие в общешкольных КТД.

II. Заседание. Октябрь 2022г

№, блок	Тема, содержание работы	Форма работы	Исполнитель	Ожидаемый результат
«Информационный блок»	<p><b>Тема: «Организация внеурочной деятельности в условиях школы – интерната в рамках ФГОС»</b></p> <p>1. Особенности организации внеурочной деятельности в условиях школы – интерната в рамках ФГОС</p>	Презентации	Руководитель МО воспитателей	Выбор оптимальных направлений работы по повышению профессионального мастерства.
«Испытываем затруднения»	<p>1. Рассмотрение программ внеурочной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Эколята – Молодые защитники Природы»</li> <li>- «Я – Гражданин»</li> </ul> <p>2. Порядок работы над темой по самообразованию. Формы представления отчета</p> <p>3. Итоги проверки календарно – тематического планирования воспитательной работы</p>	<p>Рассмотрение программ Практическое задание</p> <p>Обмен опытом</p> <p>Практическое задание</p> <p>Справка</p>	<p>Руководитель МО воспитателей</p> <p>Иванова Л.В Веремейко М.А. Коровацкая А.А.</p> <p>Руководитель МО воспитателей</p>	Повышение педагогического мастерства педагогов.

«Поделимся опытом»	1. Проведение открытого занятия. Обсуждение	Просмотр занятия	Дадьякина М.В	Повышение качества образовательного процесса
«Отслеживание результатов работы»	<p>Объект</p> <p>1. Посещение внеклассных мероприятий</p> <p>2. Посещение и оказание помощи молодым специалистам</p>	<p>Цель</p> <p>Использование современных педагогических технологий. Выполнение методических рекомендаций при подготовке коррекционного часа</p>	Сроки Октябрь - ноябрь	

**Работа между заседаниями методического объединения:**

- Работа с методической литературой по своим методическим темам;
- Участие в общешкольных КТД;
- Посещение открытых внеклассных мероприятий (Капаева С.В.)
- Посещение коррекционных часов;
- Подготовка к аттестации,
- Курсовая подготовка (по плану).



III. Заседание. Декабрь 2022г

№, блок	Тема, содержание работы	Форма работы	Исполнитель	Ожидаемый результат
«Информационный блок»	<p><b>Тема: «Применение инновационных технологий в воспитательной работе. Как сделать работу воспитателя интересной и содержательной?»</b></p> <p>1. Ярмарка педагогических идей на тему: «Как сделать воспитательное занятие содержательным и интересным»</p> <p>Познакомить воспитателей с разными формами проведения внеклассных мероприятий</p> <p>2. Творческий отчет из опыта работы на тему: «Организация внеурочной деятельности в моей группе»</p>	<p>Сообщение</p> <p>Методические рекомендации</p> <p>Творческий отчет</p>	<p>Капитонова А.В.</p> <p>Добровольская О.В</p> <p>Все педагоги</p>	<p>Повышение качества образовательного процесса</p>
«Испытываем затруднения»	<p>1. Как подготовит презентацию к выступлению.</p> <p>2. Методические рекомендации по оформлению папок самообразования</p>	<p>Доклад</p> <p>Рекомендации</p>	<p>Иванова Л.В.</p> <p>Руководитель МО воспитателей</p>	<p>Повышение педагогического мастерства педагогов</p>

«Поделится опытом»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отчет по работе над темой самообразования.</li> <li>2. Проведение открытого занятия. Обсуждение</li> </ol>	Творческий отчет	<p>Королева А.В Веремейко М.А. Никифорова М.Е.</p>	Повышение педагогического мастерства педагогов
«Отслеживание результатов работы»	<p>Объект</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Посещение самоподготовок</li> <li>2. Проверка ежедневного планирования воспитателей</li> <li>3. Посещение и оказание помощи молодым специалистам</li> </ol>	<p>Цель</p> <p>Использование современных педагогических технологий. Выполнение методических рекомендаций при организации самоподготовки Контроль ведения документации</p>	Сроки Декабрь	

**Работа между заседаниями методического объединения:**

- Работа с методической литературой по своим методическим темам;
- Участие в общешкольных КТД;
- Посещение открытых внеклассных мероприятий (Коровацкая А.А., Фрейя И.С.)
- Творческие отчеты по темам самообразования (Королева А.В., Веремейко М.А., Далыкина М.В., Балакина Н.А., Фрейя И.С.
- Посещение самоподготовок;
- Проверка ежедневного планирования воспитателей.

IV. Заседание. Февраль 2023г

№, блок	Тема, содержание работы	Форма работы	Исполнитель	Ожидаемый результат
«Информационный блок»	Тема: «Личностно – ориентированный подход, как важное условие эффективности процесса воспитания детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»  1. Технологии личностно – ориентированного обучения  2. Методические основы построения личностно – ориентированного занятия	Доклад  Методические рекомендации Практическое задание	Руководитель МО воспитателей	Повышение качества образовательного процесса
«Испытываем затруднения»	1. Приемы и методы при решении проблемных ситуаций в процессе воспитания детей с умственной отсталостью  2. Презентация «Выгорание педагога»	Консультация  Круглый стол	Психолог Афанасьева Т.Е.  Далыкина М.В.	Оказание помощи при решении проблемных ситуаций
«Поделимся опытом»	1. Отчет по работе над темой самообразования.  2. Проведение открытого занятия.	Творческий отчет  Просмотр занятия	Добровольская О.В. Капалева С.В. Иванова Л.В. Капитонова А.В.	Повышение качества самообразования  Повышение педагогического

	Обсуждение		мастерства педагогов
«Отслеживание результатов работы»	<p>Объект</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Посещение внеклассных мероприятий воспитателей</li> <li>2. Проверка ежедневного планирования воспитателей</li> <li>3. Посещение и оказание помощи молодым специалистам</li> </ol>	<p>Цель</p> <p>Выполнение методических рекомендаций при подготовке к занятию</p> <p>Соблюдение единых требований к оформлению ежедневного планирования</p>	<p>Сроки</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p>

**Работа между заседаниями методического объединения:**

- Работа с методической литературой по своим методическим темам;
- Участие в общешкольных КТД;
- Посещение открытых внеклассных мероприятий (Балакина Н.А., Добровольская О.В., Полина О.В., Смирнова О.В.)
- Творческие отчеты по темам самообразования (Никифорова М. Е., Смирнова О.В., Воронилина М.А., Полина О.В., Короватка А.А., Капитонова А.В)
- Посещение коррекционных часов;
- Проверка ежедневного планирования воспитателей;
- Анализ результатов диагностики воспитанников на конец года.

У. Заседание. Май 2023г

№, блок	Тема, содержание работы	Форма работы	Исполнитель	Ожидаемый результат
«Информационный блок»	<p>Тема: «Анализ результативности работы МО за год. Перспективы и основные направления деятельности на 2023-2024 год.»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы МО воспитателей за 2022 – 2023 учебный год.</li> <li>2. Анализ уровня воспитанности за 2022 – 2023 учебный год</li> <li>3. Обсуждение организации летнего отдыха детей.</li> </ol>	<p>Отчет</p> <p>Отчет</p> <p>Круглый стол</p>	<p>Руководитель воспитателей МО</p> <p>Члены воспитателей МО</p> <p>Члены воспитателей МО</p>	<p>Отчеты, справки</p>
«Испытываем затруднения»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Диагностика профессиональных достижений и затруднений воспитателей.</li> </ol>	Круглый стол	Руководитель воспитателей МО	Примерное планирование МО на 2023-2024 учебный год
«Поделимся опытом»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Творческий отчет из опыта работы на тему: «Применение технологий личносно – ориентированного подхода в воспитательном процессе»</li> </ol>	Творческий отчет	Члены воспитателей МО	Повышение педагогического мастерства педагогов

«Отслеживание результатов работы»	Объект	Цель	Сроки
	1. Проверка папок по самообразованию 2. Проверка диагностических карт уровня воспитанности обучающихся 3. Посещение и оказание помощи молодым специалистам	Соблюдение единых требований при оформлении документации	Май

**В течение года:**

- Взаимопосещение внеклассных мероприятий.
- Индивидуальные собеседования с педагогами, помощь в подготовке проведения мероприятий.
- Изучение нормативной и информационно-методической документации по воспитательной и методической работе.
- Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности.
- Работа педагогов по темам самообразования.
- Создание методической копилки лучших разработок внеклассных мероприятий

## **План работы с молодыми специалистами**

**Цель:** Оказание практической помощи молодым специалистам в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение их педагогического мастерства.

### **Задачи:**

- Продолжить формирование у молодых специалистов потребности в непрерывном самообразовании, к овладению новыми формами, методами, приемами обучения и воспитания обучающихся, умению практической реализации теоретических знаний.
- Помочь молодому специалисту, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять идеи в учебно-воспитательный процесс.
- Ликвидировать недостаток знаний, формировать профессиональные умения, необходимые для выполнения должностных обязанностей.
- Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности; вооружить начинающего педагога конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.

### **Прогнозируемый результат:**

1. Умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование.
2. Становление молодого специалиста как педагога-профессионала.
3. Повышение методической, интеллектуальной культуры педагога.
4. Умение проектировать воспитательную систему, работать с детским коллективом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.
5. Умение грамотно оформить необходимую документацию воспитателя.

### **Формы работы:**

- Индивидуальные консультации;
- Посещение внеклассных мероприятий;
- Мастер-классы, семинары, открытые занятия;

- Теоретические выступления;
- Творческие отчеты;
- Наставничество;
- Анкетирование.

**Основные виды деятельности:**

- Организация помощи начинающим педагогам в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта лучших педагогов школы.
- Проведение опытными педагогами «Мастер-классов» и открытых занятий.
- Привлечение молодых специалистов к подготовке и организации педсоветов, к работе методических объединений.
- Посещение внеклассных мероприятий молодых специалистов.
- Ослеживание результатов работы молодого специалиста, педагогическая диагностика.
- Организация разработки молодыми специалистами дидактического материала, электронных учебных материалов и др.

№	Мероприятия	Ответственный	Сроки
1.	Закрепление молодых специалистов за педагогами - наставниками	Зам. дир. По УВР Маловская Е.А.	Сентябрь
2.	Теоретическое занятие. Понятия «ФГОС», «АООП», «НОО», «СИПР», «программа», «календарно – тематическое планирование», «ежедневное планирование», «мониторинг уровня воспитанности»	Педагог - наставник	Сентябрь
3.	Знакомство ФГОС, АООП, рабочей программой воспитания.	Педагог - наставник	Октябрь - ноябрь
4.	Практикум по разработке «Календарно – тематического планирования»	Педагог - наставник	Декабрь
5.	Практикум по разработке «Ежедневного планирования воспитателя»	Педагог - наставник	Январь
6.	Инструктаж «Методические требования к организации внеклассного мероприятия»	Педагог - наставник	Февраль
7.	Инструктаж «Методические рекомендации по организации самоподготовки»	Педагог - наставник	Март



8.	Инструктаж «Порядок работы над темой самообразования»	Педагог - наставник	Апрель
9.	Подготовка материалов для коррекционных часов, анализ и коррекция результатов.	Педагог – наставник Молодой специалист	В течение года
10.	Организация посещения занятий молодого специалиста с целью оказания ему методической помощи	Зам. дир. По УВР Маловская Е.А. Педагог - наставник	В течение года
11.	Посещение молодым специалистом занятий наставника и опытных коллег.	Педагог – наставник Молодой специалист	В течение года
12.	Обучение технологии самонализа внеклассного мероприятия	Педагог - наставник	Апрель
13.	Проведение открытого занятия (согласно графику)	Молодой специалист	Согласно графику
14.	Собеседование на выявление профессиональных затруднений.	Зам. дир. по УВР Маловская Е.А.	Май