

Государственное казенное образовательное учреждение Ленинградской области «Ефимовская школа- интернат, реализующая адаптированные образовательные программы»

Паспорт кабинета № 15

Ответственный за кабинет:
Крылова Юлия Анатольевна

Содержание

1. Акт о готовности кабинета к новому учебному году.
2. Перспективный план развития учебного кабинета.
3. Анализ работы учебного кабинета за истёкший учебный год.
4. План работы учебного кабинета на учебный год.
5. Правила пользования учебным кабинетом.
6. Инструкция по охране труда и технике безопасности.
7. График занятости учебного кабинета.
8. Описание имущества учебного кабинета.
9. Инвентарная ведомость на технические средства обучения (ТСО).
10. Учебно- методическое обеспечение кабинета.

Акт о готовности кабинета № 15 к новому учебному году

Позиции/учебный год	2019 -2020	2020- 2021	2021- 2022	20__ 20__
Документация				
Паспорт учебного кабинета				
1) анализ работы учебного кабинета за истёкший учебный год	+	+	+	
2) перспективный план развития учебного кабинета	+	+	+	
3) план работы учебного кабинета на учебный год	+	+	+	
4) правила пользования учебным кабинетом	+	+	+	
5) инструкция по охране труда и технике безопасности при проведении занятий в учебном кабинете	+	+	+	
6) график занятости учебного кабинета	+	+	+	
7) описание имущества учебного кабинета	+	+	+	
8) инвентарная ведомость на технические средства обучения (ТСО)	+	+	+	
9) перечень учебно-методического комплекса (УМК)	+	+	+	
Журнал проведения инструктажей по технике безопасности (ТБ)	+	+	+	
Учебно-методическое обеспечение кабинета				
учебное оборудование (парты, стулья, шкафы, рабочее место учителя и т.д.)	+	+	+	
учебно-методический комплекс (УМК)	+	+	+	
ТСО	+	+	+	
Эстетическое оформление кабинета				
1. Оптимальная организация пространства: места педагога	+	+	+	
ученических мест	+	+	+	
2. Наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов. Классный уголок	+	+	+	

Календарь природы	+	+		
Наше творчество	+	+		
иные информационные стенды по профилю кабинета	+	+		
Соблюдение в кабинете				
1. Правил ТБ				
2. Санитарно-гигиенических норм: освещенность	+	+		
соответствие парт росту учащихся	+	+		
расстановка мебели	+	+		
состояние мебели	+	+		
организация работы с проектором и интерактивной доской (при наличии)	+	+		
состояние кабинета в целом (пол, стены, окна)	+	+		

Перспективный план развития кабинета № 15

Организационная работа
<ul style="list-style-type: none">- Ежегодное обновление паспорта кабинета.- Работа по оформлению кабинета (оформление места педагога и ученических мест, подготовка постоянных и сменных учебно-информационных стендов). Эстетическая подготовка кабинета к работе.- Приобретение оборудования, технических средств обучения, учебного оборудования по профилю кабинета.- Контроль санитарно-гигиенического состояния кабинета, состояния ТСО, мебели.- При необходимости косметический ремонт кабинета.- Работа над озеленением кабинета.
Учебно-методическая работа
<ul style="list-style-type: none">- Проведение уроков, занятий по расписанию.- Своевременное обновление КТП.- Обновление учебно-методического обеспечения кабинета (пополнение медиатеки новыми ЭОР, составление дидактического материала, тестов, текстов контрольных работ, опорных конспектов, раздаточных материалов, диагностических карт, схем и т.д.).- Систематизация накопленных материалов.- Распространение педагогического опыта (взаимопосещение уроков, анализ, наставничество).
Внеклассная работа и внеурочная деятельность
<ul style="list-style-type: none">- Проведение коррекционных часов, самоподготовки, внеклассных и внеурочных мероприятий (предметных недель, конкурсов, проектной и исследовательской деятельности) и участие в них.
Охрана труда
<ul style="list-style-type: none">- Ежегодно знакомить учащихся с правилами пользования кабинетом, правилами ТБ и регулярно контролировать их выполнение.

Анализ работы кабинета № 15 за 2020-2021 учебный год

В истёкшем учебном году в кабинете проведён косметический ремонт: покрашены стены.

В эстетическом плане тоже проведена определённая работа: оформлены стенды «Классный уголок 4-го класса», «Календарь природы». Также изготовлены различные дидактические и настольные игры.

Основные задачи на 2021-2022 учебный год

1. Создать «Классный уголок 5 класса», уголок «Календарь природы», «Наше творчество».
2. Приобрести и изготовить учебно-методические материалы (раздаточный материал, предметные картинки, дидактические, настольные игры и т.п.) соответственно стандарта образования и образовательной программы школы; канцелярские товары, необходимые для проведения практических работ с учащимися (подать заявку администрации школы).
3. Продолжить работу по накоплению материалов для организации и проведения оздоровительной работы с учащимися.

План работы кабинета № 15 на 2021-2022 учебный год

№	Содержание работы	Сроки	Отметка о выполнении с пояснениями
<i>Организационная работа</i>			
1.	Эстетическая подготовка кабинета к работе.	август	+
2.	Оформление стендов.	август	+
3.	Создание совета кабинета, определение целей, задач.	сентябрь	+
4.	Организация дежурства учащихся в соответствии с установленными обязанностями дежурного.	весь учебный год	+
5.	Косметический ремонт кабинета.	июнь-июль	+

<i>Учебно – методическая работа</i>			
6.	Проведение уроков по расписанию с использованием ресурсов кабинета.	в течение учебного года	+
7.	Создание, обновление, пополнение учебно-методического комплекса.	в течение учебного года	+
8.	Систематизация накопленных за учебный год материалов.	в течение учебного года	+
<i>Внеклассная работа и внеурочная деятельность</i>			
9.	Проведение самоподготовки.	в течение учебного года	
10.	Проведение коррекционных часов.	в течение учебного года	
11.	Проведение кружков и других внеклассных мероприятий.	в течение учебного года	

<i>Охрана труда</i>			
12.	Ознакомление учащихся с правилами пользования кабинетом, правилами ТБ и регулярный контроль их выполнения	в течение учебного года	+

Правила пользования кабинетом № 15

1. Общие правила

1.1. Соблюдение данной инструкции обязательно для всех учащихся, занимающихся в кабинете.

Педагог, пользующийся кабинетом, следит за соблюдением данных правил.

1.2. Не загромождать проходы посторонними предметами.

1.3. Не включать электроосвещение и средства ТСО.

1.4. Не открывать окна.

1.5. Не передвигать учебные столы и стулья.

1.6. Не трогать руками электрические розетки.

1.7. Не приносить на занятия посторонние, ненужные предметы, чтобы не отвлекаться и не травмировать своих товарищей.

1.8. Не садиться на радиаторы отопления.

2. Требования безопасности перед началом занятий

2.1. Спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок, входить и выходить из кабинета.

2.2. Подготовить своё рабочее место, учебные принадлежности.

2.3. Не менять рабочее место без разрешения учителя.

3. Требования безопасности во время занятий

3.1. Внимательно слушать объяснения и указания учителя.

3.2. Соблюдать порядок и дисциплину во время урока.

3.3. Не включать самостоятельно приборы ТСО.

3.4. Не переносить оборудование и ТСО.

3.5. Всю учебную работу выполнять после указания учителя.

3.6. Поддерживать чистоту и порядок на рабочем месте.

3.7. При работе с острыми, режущими инструментами на уроках трудового обучения соблюдать инструкции учителя по технике безопасности.

3.8. Во время учебных экскурсий соблюдать дисциплину и порядок.

3.9. Не отходить от группы без разрешения учителя.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. При возникновении аварийных ситуаций (пожар и т.д.), покинуть кабинет по указанию учителя в организованном порядке, без паники.

4.2. В случае травматизма обращаться к учителю за помощью.

4.3. При плохом самочувствии или внезапном заболевании сообщить учителю.

5. Требования безопасности по окончании занятий

5.1. Привести своё рабочее место в порядок.

5.2. Не покидать рабочее место без разрешения учителя.

5.3. Обо всех недостатках, обнаруженных во время занятий, сообщить учителю.

5.4. Выходить из кабинета спокойно, не толкаясь, соблюдая дисциплину.

График занятости кабинета № 15 на 2021-2022 учебный год

(учебный процесс)

Урок	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
	Класс/педагог	Класс/ педагог	Класс/ педагог	Класс/ педагог	Класс/ педагог
1	5 Крылова Ю.А.	5 Крылова Ю.А.	5 Крылова Ю.А.	5 Крылова Ю.А.	5 Крылова Ю.А.
2	5 Крылова Ю.А.	5 Крылова Ю.А.	5 Крылова Ю.А.	5 Крылова Ю.А.	5 Крылова Ю.А.
3	5 Крылова Ю.А.	5 Крылова Ю.А.	5 Крылова Ю.А.	5 Крылова Ю.А.	5 Крылова Ю.А.
4	5 Крылова Ю.А.	_____	5 Крылова Ю.А.	5 Крылова Ю.А.	_____
5	5 Крылова Ю.А.	_____	5 Крылова Ю.А.	5 Крылова Ю.А.	_____
6	_____	_____	_____	5 Крылова Ю.А.	_____

Опись оборудования учебного кабинета № 15

№ п/п	Наименование	Инвентарный номер	Количество
1	Шкафы	1101060291 1101060877	4+1
2	Столы ученические		4+5
3	Стол учительский	1101060666	1
4	Стулья ученические		5+5
5	Стул учительский		1
6	Диван		1
7	Доска магнитная		1
8	Жалюзи	1101361157	1
9	Стол учительский		1
10	Этажерка		1
11	Стол детский		1
12	Табуретки		2+1
13	Мягкие модули		6+1
14	Умывальник «Мойдодыр»		1
15	Жалюзи		2
16	Стол учительский	593	1
17	Ковер	621	1

Инвентарная ведомость

на технические средства обучения учебного кабинета №15

№	Название ТСО	Марка	Год приобретения	Инв. № по школе
1	Проектор	Optoma	2017	1101340226
2	Ноутбук	Lenovo	2017	1101340228
3	Интерактивная доска	Screen Media	2017	1101340224
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				

Наглядно- иллюстративные, дидактические, раздаточные материалы.

№ п/п	Наименование	Количество
1	Уголок «Календарь природы»	1
2	«Классный уголок 2 класса»	1
3	Бизиборд	3
4	Строительный материал	
5	Пирамидки	
6	Машинки	
7	Музыкальные игрушки	
8	Набор «Фрукты- овощи»	
9	Пазлы	
10	Кубики	
11	Трафареты	
12	Домино	1+1
13	Настольная игра «Зоопарк»	2
14	Настольная игра «Цифра-число-количество»	1
15	Развивающая игра «Кто, где живет?»	1
16	Куклы	4
17	Кроватка	2
18	Набор продуктов	
19	Набор посуды	
20	Конструкторы пластиковые	
21	Мозаика	
22	Касса букв, цифр	1+1
23	Набор «Парикмахер»	1
24	Набор «Доктор»	1
25	Набор «Мастер»	1
26	Демонстрационный материал «Валеология»	1
27	Демонстрационный материал «Транспорт»	1
28	Игра-лото «Большие и маленькие»	1
29	Развивающая игра «Времена года»	1
30	Развивающая игра «Фрукты и счет»	1
31	Демонст. материал «Электроприборы»	1
32	Демонст. материал «Игрушки»	
33	Счетный материал	
34	Набор «Большое ассорти»	
35	Шнуровки	

36	Доска-вкладыш «Геометрия Квадрат»	1
37	Рамка Монтессори	1
38	Развивающие рамки	
39	Обучающая игра «Часы Чебурашка»	1
40	Игра настольная «Азбука на магнитах»	1
41	Арифметический тренажер	1
42	Развивающая игра «Машинки» Спецтехника	1
43	Развивающая игра «Считай-ка» Овощи	1
44	Настольная игра «В мире животных»	1
45	Настольная игра «Грибы и ягоды»	1
46	Пупсы	2
47	Деревянный конструктор	3
48	Развивающий кубик	1
49	Деревянные вкладыши	3
50	Тачка для игры в магазин	1
51	Грибочки	2
52	Маски для театральной деятельности	
53	Пластиковые контейнеры	4
54	Домики	2
55	Столик	1
56	Стульчики	4
57	Коляска	1
58	Домино «Винни Пух»	1
59	Игра-пазл «Времена года»	1
60	Юла	2
61	Кукла «Весна»	1
62	Музыкальная игрушка «Танциско»	1
63	Музык. игрушка «Микрофон»	1
64	Музык. игрушка «Ключи»	1
65	Конструктор «Малыш»	1

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575902

Владелец Абакумова Ольга Геннадьевна

Действителен с 05.03.2022 по 05.03.2023